

方圓美術館商業攝影申請表

申請日期： 年 月 日

申請人/公司名稱	身分證/統編	
聯絡人姓名	聯絡人電話	
聯絡人 Line ID	電子信箱	
商業攝影申請		
使用日期	____年__月__日~____年__月__日	參與人數 含工作人員共計____人
使用時段	<input type="checkbox"/> 戶外：____點__分至____點__分，共計____小時（請以24小時制填寫） <input type="checkbox"/> 入館：____點__分至____點__分，共計____小時（請以24小時制填寫）	
型態	<input type="checkbox"/> 平面及電子廣告(含CF、MV) <input type="checkbox"/> 商品攝影(含網拍) <input type="checkbox"/> 多媒體 <input type="checkbox"/> 海報雜誌 <input type="checkbox"/> 音樂影片 <input type="checkbox"/> 商業電視節目 <input type="checkbox"/> 其他	
簽章	<input type="checkbox"/> 本人確認以上申請表內容無誤，並同意遵守「方圓美術館場地使用規章」之規定辦理。 簽名/蓋章： _____（請勾選，並簽章。）	
報價		
費用	<input type="checkbox"/> 依上述條件通過方圓美術館戶外/入館攝影申請， 總計新台幣____元整。（此欄由館方填畢後回傳給申請人在下格確認簽章）	
同意報價	<input type="checkbox"/> 同意上述報價，並於____年__月__日完成匯款。帳號後五碼：____。 簽名/蓋章： _____（請勾選、填寫，並簽章。）	
繳費方式	審查通過以 email 通知繳費，請於通知日起三個工作天內完成匯款，繳費後才算完成申請手續。 *匯款戶名：方圓美術館 帳號：624-10-050987（第一銀行代碼:007 佳里分行） *匯款完成後須在上格簽章並附上匯款單以 email 回傳，以利館方對帳。	
場地使用規章	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 商業性質之攝影： 針對入館或具商業性質之攝影，如婚紗禮服、平面雜誌、商品、多媒體製作、型錄、海報、廣告、音樂影片及電視節目拍攝、錄影等，須填寫商業攝影申請表並檢附拍攝計畫書/拍攝企劃(腳本)、申請人身分證影本、名片，在事前至少 10 個工作天向本館提出商業攝影需求申請。待館方審核通過並完成繳費，方可入館拍攝。 ▪ 非商業性質之攝影： 為避免影響遊客參觀權益、人潮動線與活動進行，於美術館戶外空間進行非商業性質之個人婚紗、cosplay 道具服之攝影、學生專題等非商業攝影，亦需於拍攝前提出攝影申請。基本資料欄位請仔細填寫勿留空白，團體請填寫統一編號，個人請填寫身分證字號，學生專案須載明學校系所名稱。無需費用。 戶外個人婚紗拍攝不收費，如需入館拍攝，須遵守館方商業性質之攝影規定提出申請並繳費。 一般參觀遊客拍攝紀念照不在此限，無需申請。 ▪ 注意事項： 1. 申請核可後，請依申請時間到館進行拍攝。 2. 拍攝範圍僅限於申請核可之範圍。 3. 拍攝期間須維護館區整潔和禮讓其他參觀遊客通行。 4. 現場收音者，不得影響任何其他館內活動或管制現場民眾行進方向與音量。 5. 本申請為攝影許可申請，若未經同意進行非攝影活動，本館有權直接中斷活動進行，並拒絕入館(含館內及戶外空間)，且不另退費。 6. 請愛惜使用場內地之設備器材，未經同意請勿擅接燈光或電氣用品，並請勿隨意搬動設備或座位配置，如有損壞場地(含於建物壁面或地面鑽孔、打釘子、漆上塗料等)、公物或設備，須依方圓美術館場地及設備使用規章規定負修復或賠償責任。如自行攜帶設備器材者，應先告知並得同意，以維護安全。 7. 本場所全面禁止吸煙。飲食只限戶外中庭區，館內全面禁止飲食。 8. 未完成申請手續前，本館有權對該場地另作安排。若有場地需求，請盡早提出申請。 9. 因故欲取消申請應主動提前 3 日告知館方，並依規定辦理取消手續。取消將扣收 20%手續費用後依規定退費。 10. 進行商業拍攝期間需於拍攝當日至服務檯簽到和簽離。 	

